



**Република Србија
МИНИСТАРСТВО ЗА
ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ**

**КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА ОРГАНИЗАЦИЈА ЦИВИЛНОГ ДРУШТВА**

**СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРЕДЛОГА
ПРОЈЕКТА**

Београд, април 2018. године

ЦИЉ КОНКУРСА

Министарство за европске интеграције Владе Републике Србије (у даљем тексту: Министарство) цивилни сектор види као једног од најзначајнијих партнера у процесу европске интеграције наше земље у Европску унију (ЕУ). Сарађујемо са организацијама цивилног друштва од 2004. године, када је потписан *Меморандум о сарадњи са организацијама цивилног друштва* (у даљем тексту: ОЦД) које се на различите начине баве европским темама. Данас, када Србија преговара о чланству у Европској унији, улога ОЦД је још значајнија.

Влада Републике Србије донела је *Стратегију комуникације о приступању Републике Србије Европској унији* (у даљем тексту: *Стратегија комуникације*) 01. децембра 2011. године.

Стратегијом комуникације уређене су мере и активности које предузимају институције Републике Србије укључене у процес европске интеграције Републике Србије, у циљу правовременог и објективног информисања различитих јавности о неопходним реформама, које процес преговора о чланству у ЕУ са собом носи.

Са циљем подстицања јавне расправе и дебате о темама у вези са ЕУ и процесом приступања Републике Србије у ЕУ у складу са спровођењем *Стратегије комуникације*, а на основу Уредбе Владе Републике Србије о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења ("Службени гласник РС", бр. 16/18), Министарство објављује конкурс за спровођење пројеката у области информисања о следећим темама:

КРОВНА ТЕМА: МЛАДИ И ЕВРОПСКА УНИЈА; ШТА НАМ ДОНОСИ ЧЛАНСТВО

ЦИЉНА ГРУПА: СРЕДЊОШКОЛЦИ

1. ЕУ и образовање; могућности и искуства (средњошколаца и студената), активно учешће младих у процесу европских интеграција кроз европске програме за младе: Еразмус плус, ХОРИЗОНТ 2020, Креативна Европа (Култура и медији), Европски волонтерски сервис, Европа за грађане и грађанке...
2. ЕУ и национални и културни идентитет: истине и предрасуде;
3. Зашто преговарамо о чланству у Европској унији?
4. *Упознајмо комшије* - промоција и информисање о програмима прекограничне сарадње у којима Србија учествује са Босном и Херцеговином, Бугарском, Мађарском, Румунијом, Хрватском, Црном Гором и Македонијом.

Напомена: Европска унија, кроз ИПА средства, финансијски подржава развој пограничних територија и доприноси решавању питања од заједничког интереса, као што су – управљање отпадом, културна и економска сарадња, образовање, туризам, саобраћај, услуге у различитим секторима, итд.

КРОЗ:

- дебате, вршњачку едукацију, радионице, семинаре, квизове, аудиовизуелне садржаје, интернет/кампање, портале, представе и друго.

НАПОМЕНА: Разматраће се пројекти који за своју циљну групу имају средњошколце и чије су активности намењене овој циљној групи.

Средства за пројекте по овом конкурс у обезбеђена су буџетом Републике Србије за 2018. годину („Службени гласник РС“, број 113/2017), раздео 18 - Министарство за европске интеграције, функција 110 – Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, и то у оквиру Програма - 0601 Подршка приступању Србије Европској унији, Програмска активност – 0007 Информисање јавности и обука о процесу европских интеграција, економска класификација 481 – дотације невладиним организацијама.

- **БЛИЖИ УСЛОВИ И КРИТЕРИЈУМИ КОНКУРСА**

2.1. КО МОЖЕ ДА СЕ ПРИЈАВИ?

На конкурс се могу пријавити као носиоци пројекта ОЦД које су регистроване код Агенције за привредне регистре Републике Србије (удружења и фондације), да нису под стечајем, те да су измириле све пореске обавезе, те одговарају карактеристикама конкурса.

2.2. ПАРТНЕРСТВО

Носиоци пројекта могу да реализују пројекат индивидуално или у сарадњи са партнерима (локална самоуправа, привредни сектор, академска заједница, наставници и учитељи, друге ОЦД, медији).

2.3 КАРАКТЕРИСТИКЕ КОНКУРСА

Конкурс је отворен за финансирање и суфинансирање пројеката од јавног интереса у области информисања о Европској унији и/или европској интеграцији Србије, односно о различитим/горе наведеним аспектима процеса приступања Републике Србије ЕУ.

ОЦД могу да конкуришу за наведена средства уколико су регистроване као правно лице најмање три године пре истека крајњег рока за пријављивање, те да имају искуство у области спровођења пројеката из области Европске уније/европских интеграција и информисања.

2.4. КРИТЕРИЈУМИ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ВРЕДНОСТ ПРОЈЕКТА

2.4.1. МАКСИМАЛАН ИЗНОС ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Вредност пројекта који ОЦД могу да предложе Министарству за европске интеграције за финансирање/суфинансирање је – до 800.000,00 динара.

Укупна вредност пројекта може да буде већа од износа траженог од Министарства, а разлика подразумева учешће других донатора, као што су локалне самоуправе, јавне установе, комерцијални сектор, средства из међународних фондова и сл. Важно је да допринос Министарства укупној вредности пројекта буде јасно исказан, да извори тражених средстава буду јасно представљени и да се средства не преклапају, али и да је суфинансирање обезбеђено и проверљиво.

Одобрена средства се могу користити искључиво за реализацију одобреног пројекта, у складу са уговором који се закључује између Министарства и носиоца пројекта. Носилац пројекта је обавезан да отвори подрачун код Управе за трезор, у складу са Правилником о начину утврђивања и евидентирања корисника јавних средстава и о условима и начину за отварање и укидање подрачуна код Управе за трезор.

ПРАВИЛНИК се налази међу осталом конкурсном документацијом.

2.4.2. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПРИХВАТЉИВЕ ТРОШКОВЕ КОЈИ СЕ МОГУ УКЉУЧИТИ У БУЏЕТ ПРОЈЕКТА

Неопходно је да се у предлог пројекта и буџет пројекта укључе и предвиде активности које за циљ имају пружање информација о наведеним темама, као и трошкови промоције пројектних активности, којима се спроводе циљеви *Стратегије комуникације*.

Министарство ће обезбедити средства за финансирање „прихватљивих трошкова”.

Прихватљиви трошкови - према овом Конкурсу, трошкови морају да:

- буду неопходни за извођење пројекта;
- буду стварни трошкови носиоца пројекта или њихових партнера током периода реализације пројекта;
- током реализације пројекта буду евидентирани у обрачунима или пореским документима носиоца пројекта или његових партнера, препознатљиви и проверљиви и подржани оригиналном документацијом.

Прихватљиви трошкови укључују:

- трошкове услуга који одговарају тржишним ценама;
- трошкове угоститељских услуга (који за организацију активности подразумевају послужење кафе, воде, чаја, сока и сендвича);

- трошкове промоције пројекта;
- трошкове потрошног материјала потребног за реализацију пројекта;
- остале трошкове који директно произлазе из предложених активности: информисање, оглашавање, штампање, трошкове организације обука, конференција, јавних догађаја, промоције, евалуација пројекта и сл, укључујући трошкове финансијских услуга (банкарских провизија);
- трошкове путовања у земљи за особе које учествују у пројекту.

Неприхватљиви трошкови - следећи трошкови се неће покривати из буџета пројекта:

- покривање губитака или дуговања;
- пристигле пасивне камате;
- куповина земље или зграда;
- куповина опреме;
- ставке које се већ финансирају из других извора;
- плаћање истих особа по различитим основама у оквиру реализације једног пројекта.

3. ЕЛЕМЕНТИ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА И НАЧИН ЊЕГОВОГ ОЦЕЊИВАЊА

3.1. КАКО КОНКУРИСАТИ?

ЕЛЕМЕНТИ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА – ОБРАСЦИ НА КОЈИМА СЕ ДОСТАВЉА ПРЕДЛОГ ПРОЈЕКТА

Конкурсна документација може се преузети на интернет страници Министарства за европске интеграције, на адреси www.mei.gov.rs, и лично у Министарству, Сектор за комуникације и обуку и припрему српске верзије правних тековина Европске уније, Немањина 34/1. спрат.

На конкурс се обавезно доставља:

1. Попуњен Образац за писање предлога пројекта;
2. Прилози:
 - 2.1. Предлог буџета пројекта са наративном приказом буџета;
 - 2.2. Обавештење о успешном пријему пореске пријаве за обрачун пореза на добит правних лица које Пореска управа доставља пореском обвезнику;
 - 2.3. Копија Потврде о регистрацији редовних годишњих финансијских извештаја за претходну финансијску годину уколико је иста достављена од стране Агенције за претходну регистре, односно биланс прихода и расхода и биланс стања за претходну финансијску годину са доказом да је извештај поднет Агенцији за привредне регистре уколико је обрада документације од стране Агенције за привредне регистре у току;

3. Пратећа документација:

- 3.1. Списак донаторских организација за препоруке и контакт особе;

3.2. Уколико пројекти садрже обуке, радионице, тренинге, предавања, семинаре или сличне активности, неопходно је да се достави програм са дефинисаним темама, предавачима и њиховим биографијама.

НАПОМЕНА:

Потребно је доставити 1 (један) штампани оригинал **Обрасца за писање предлога пројекта са прилозима и пратећом документацијом**, као и ЦД са предлогом пројекта и прилозима.

3.2. НАЧИН ВРЕДНОВАЊА ПРИЈАВА

За оцену свих пристиглих предлога пројеката биће задужена Комисија (3 члана) за стручни преглед поднетих предлога пројеката за финансирање пројеката од јавног интереса у области информисања о Европској унији, односно о различитим (горе наведеним) аспектима процеса приступања Републике Србије ЕУ (у даљем тексту: Комисија). Комисија обавља проверу испуњености услова за учешће на конкурс, врши стручни преглед и вреднује предложене пројекте, у складу са условима и критеријумима наведеним у Смерницама за подносиоце предлога пројекта.

Комисија ће се састајати по потреби у току периода трајања конкурса.

Ради потпунијег сагледавања квалитета предлога пројеката, а пре подношења предлога Министру за европске интеграције, Комисија може тражити појашњења предлога пројекта и/или обавити интервју са подносиоцем пројекта, као и предложити корекцију предлога пројекта и/или буџета пројекта.

Све предлоге пројеката који су испунили услове конкурса, Комисија ће проценити на основу следећих критеријума:

КРИТЕРИЈУМИ	Максимална број поена
1. Финансијски и оперативни капацитети за реализацију пројекта	20
1.1 Да ли подносилац пројекта, и његови партнери, поседују довољно техничког знања за реализацију пројекта? Да ли подносилац пројекта, и његови партнери, имају довољно искуства у области управљања/менаџмента (људство, опрема, итд)?	5
1.2 Да ли подносилац пројекта има искуство у раду са младима?	5
1.3 Да ли подносилац пројекта (и његови партнери), имају довољно искуства у пројектима у вези са темом конкурса, односно Европском унијом и/ли европском интеграцијом Србије?	5

1.4 Да ли подносилац пројекта има стабилне и довољне изворе финансирања ?	5
2. Релевантност	20
2.1. Колико је предложени пројекат усклађен са задатим темама, односно приоритетима и циљевима Стратегије комуникације Владе Републике Србије о процесу приступања Републике Србије Европској унији	5
2.2. Допринос пројекта унапређивању разумевања процеса европске интеграције Србије	10
2.3. Да ли предложени пројекат има иновативан приступ? Да ли је предложени концепт у складу са изабраном циљном групом?	5
3. Делотворност и изводљивост предложеног пројекта	20
3.1. Усклађеност планираних активности са циљевима и очекиваним резултатима пројекта?	5
3.2. Да ли је план реализације пројекта разрађен и изводљив?	5
3.3. Да ли су планирани резултати реални и дефинисани индикатори мерљиви?	5
3.4 Да ли је учешће партнера и осталих заинтересованих страна у реализацији предложених активности на задовољавајућем нивоу?	5
4. Одрживост пројекта	10
Који и колики је значај промене која се очекује након примене пројекта?	10
5. Усклађеност буџета са дефинисаним активностима пројекта	15
5.1. Да ли су предложене активности на адекватан начин представљене у буџету?	5
5.2 Оправданост предлога буџета у односу на циљ и пројектне активности	5
5.3 Да ли је однос између планираних трошкова и очекиваних резултата на задовољавајућем нивоу?	5
6. Видљивост	7
Начин и степен информисања јавности о пројекту	7

7. Циљна група и начин спровођења активности	8
7.1. Број директних корисника пројекта	4
7.2. Начин позивања и критеријуми избора учесника и корисника пројекта	4
Максималан број поена	100

Додела средстава:

Одлуку о додели средстава доноси Министар за европске интеграције, на основу предлога Комисије.

Након одлуке о додели средстава, носиоцу пројекта ће бити понуђен уговор којим ће се прецизно одредити права и обавезе уговорних страна, начин реализације пројекта и начин извештавања о утрошеним средствима у складу са Уредбом Владе Републике Србије о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења (“Службени гласник РС”, бр. 16/18).

4. РОКОВИ И НАЧИН ПРИЈАВЉИВАЊА НА КОНКУРС

4.1. ВРЕМЕ ТРАЈАЊА ПРОЈЕКТА

Све пројектне активности морају бити завршене најкасније до **1. децембра 2018. године**.

4.2. РОК ЗА КОНКУРИСАЊЕ

Конкурс ће бити отворен од **26. априла до 16. маја 2018. године**. Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до наведеног термина, без обзира на датум приспећа у Министарство за европске интеграције.

Конкурсну документацију је неопходно доставити најмање месец дана пре планираног почетка пројектних активности.

4.3. НАЧИН ПРИЈАВЉИВАЊА НА КОНКУРС

Конкурсна документација се доставља у **једној** запечаћеној коверти, заштићеној од оштећења која могу настати у транспорту. Сва документација и ЦД морају бити достављени у једној коверти или пакету. За пројектни предлог чија је конкурсна документација послата у више одвојених пакета, сматраће се да није испунио формалне услове.

Конкурсна документација се шаље поштом или се предаје лично на писарницу Министарства за европске интеграције на адресу:

Министарство за европске интеграције
Сектор за комуникације и обуку и припрему српске верзије правних тековина
Европске уније
Немањина 34
11000 Београд

Предња страна коверте мора садржати следеће податке:

Пријава на конкурс Министарства за европске интеграције

<i>Име подносиоца пријаве</i>	
<i>Адреса подносиоца пријаве</i>	
<i>Назив конкурса за који се пријављује</i>	<i>Конкурс за пројекте о информисању јавности о Европској унији/европској интеграцији Републике Србије, у складу са циљевима Стратегије комуникације Владе Републике Србије о процесу приступања Републике Србије Европској унији</i>
«НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ ЗАВРШЕТКА КОНКУРСА»	

Пријаве ће се сматрати неважећим, односно неће бити узете у разматрање уколико:

- је конкурсна документација послата након рока предвиђеног овим конкурсом;
- је пријава послата на други начин (нпр. факсом или електронском поштом) или испоручена на другу адресу.

За сва питања у вези са процедуром пријављивања на конкурс Министарства за европске интеграције, заинтересовани се могу обратити путем електронске поште на е-маил: natasa.savic@mei.gov.rs или телефоном на број: 3061 160.

4.4. НАЧИН ОБАВЕШТАВАЊА О ОДЛУЦИ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

У складу са Уредбом Владе Републике Србије о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења (“Службени гласник РС”, бр. 16/18), Министарство за европске интеграције на интернет страници: www.mei.gov.rs ставља на увид јавности списак свих учесника на конкурс, као и списак одобрених пројеката са износом одобрених средстава.

Учесници конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана објављивања, на начин како је прецизирано Уредбом Владе Републике Србије о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења (“Службени гласник РС”, бр. 16/18).