**Projektni predlog**

Inicijativa "Građani imaju moć"

Osnovni podaci o projektu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv organizacije** |  |
| **Naziv projekta** |  |
| **Ukupni budžet projekta** (u RSD) |  |
| **Vreme trajanja projekta** (datum početka i završetka projekta) |  |
| **Opis projekta**  (najviše 150 reči) |  |

**1.** **Opis projekta**

*Opišite probleme (izazove) sa kojima se vaša zajednica suočava, a na koje je usmeren vaš projekat. Kakvoj promeni će projekat doprineti i na koji način?*

**2.**  **Ciljevi projekta**

1) Opšti cilj projekta

*Navedite opšti cilj projekta. Opišite povezanost cilja projekta sa ciljevima inicijative “Građani imaju moć”.*

2) Specifični ciljevi projekta

*Navedite specifične ciljeve projekta i njihovu povezanost sa opštim ciljem. Opišite na koji način su specifični ciljevi projekta usklađeni sa predviđenim rezultatima projekta.*

**3.**  **Rezultati projekta**

*Navedite očekivane rezultate projekta i indikatore kojima će se meriti ispunjenost predviđenih rezultata.*

**4.**  **Projektne aktivnosti**

*Opišite aktivnosti koje planirate da sprovedete tokom trajanja projekta. Objasnite način na koji aktivnosti doprinose ostvarenju rezultata projekta.*

**5.**  **Vremenski okvir**

*U tabeli navedite vremenski okvir za ispunjenje pojedinačnih rezultata u okviru etapa projekta, na osnovu kojih će se vrštiti isplate tranši. Za svaku etapu označite planirane rezultate, očekivani vremenski okvir, iznos tranše i procenat ukupnog budžeta. Tabelarni prikaz treba da odgovara predlogu budžeta projekta koji je sastavni deo projektnog predloga.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Broj etape** | **Rezultat** | **Datum ispunjenja\*** | **Dinarski iznos i procenat budžeta** |
| **1** | Rezultat 1 |  |  |
| % |
| **Sprovedene projektne aktivnosti:**  Aktivnost 1.1  Aktivnost 1.2  Aktivnost 1.3  ... | | | |
| **2** |  |  |  |
| % |
| **Sprovedene projektne aktivnosti:** | | | |
| **3** |  |  |  |
| % |
| **Sprovedene projektne aktivnosti:** | | | |
| Završetak projekta - 31.03.2020. | | | **Ukupno** |

*\* Datum ispunjenja treba da bude radni dan (ne može biti dan vikenda ili državni praznik)*

**6.**  **Ciljne grupe**

*Navedite ciljne grupe na koje je projekat usmeren i zbog čega, i na koji način će ciljne grupe biti uključene tokom sprovođenja projekta.*

**7.**  **Rizici projekta**

*Navedite rizike koji mogu uticati na tok projekta, sprovođenje aktivnosti i ostvarivanje rezultata i ciljeva projekta. Objasnite na koji način ćete odgovoriti na rizike i prilagoditi sprovođenje aktivnosti projekta kako bi ciljevi bili ostvareni.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Opis rizika** | **Značaj rizika**    *Veoma visok, visok, srednji, nizak, veoma nizak* | **Verovatnoća nastanka rizika**    *Veoma verovatan, verovatan, malo verovatan* | **Način odgovora na rizik** |
| 1 | Uticaj pandemije korona virusa na sprovođenje projekta.\* |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

*\* Posebno objasnite potencijalni uticaj nestabilne zdravstvene situacije prouzrokovane pandemijom korona virusa na efekte, aktivnosti i tok predloženog projekta, i mere koje ćete preduzeti da biste te rizike predupredili ili otklonili.*

*\*\* Po potrebi, proširiti tabelu dodatnim poljima*

**8.**  **Projektni tim**

*Objasnite ranije iskustvo organizacije i projektnog tima u sprovođenju projekata koji se odnose na borbu protiv korupcije, vladavinu prava, zagovaranje unapređenja odgovornosti i transparentnosti procesa donošenja odluka. Obrazložite ulogu članova projektnog tima u sprovođenju projektnih aktivnosti.*

**Napomena o načinu sprovođenja projekata:**

*Sprovođenje projekta će biti organizovano kroz* ***tri etape****. Svaka etapa se završava ispunjenjem i isporučenjem jednog ili više rezultata koje organizacija u svom projektnom predlogu predvidi i definiše. Organizacija izveštava o ispunjenju predviđenih rezultata u okviru svake etape.*

*Finansiranje projekta će se vršiti po principu isplate* ***tranši****.**Isplata svake tranše će se izvršiti tek po ispunjenju svih predviđenih rezultata i realizovanih aktivnosti jedne etape i kada CRTA usvoji izveštaj etape. Organizacija treba da troškove svake etape* ***predfinansira.***