



## ANEKS D

### TEHNIČKA PODRŠKA ZA JLS<sup>1</sup> INFORMACIJA O USLUGAMA VIŠEDNEVNE TEHNIČKE PODRŠKE LOKALNIM SAMOUPRAVAMA U SPROVOĐENJU PRINCIPA DOBROG UPRAVLJANJA NA LOKALNOM NIVOU

Sve jedinice lokalne samouprave (gradovi i opštine) partneri na projektu, treba da se opredele za savetodavnu i tehničku podršku za razvoj i usvajanje jedne interne procedure u okviru aplikacionog formulara, a u skladu sa idejom samog predloga projekta. Nakon dobijenog granta, JLS će dobiti dodatne informacije i detalje na koji način mogu iskoristiti neku od sledećih usluga:

#### USLUGE U OBLASTI 1: GRAĐANSKO UČEŠĆE I TRANSPARENTNOST U BUDŽETSKOM PROCESU

1. Unapređenje pravnog okvira i kapaciteta JLS za uključivanje građana kroz izradu i [usvajanje Odluke o javnim raspravama](#) sprovođenjem sledećih aktivnosti:
  - izrada analize postojećih pravila o javnim raspravama/participaciji građana u izradi budžeta u Statutu JLS i formulisanje preporuka za njihovo usklađivanje sa SKGO smernicama i modelima akata;
  - podrška izradi Nacrta odluke o javnim raspravama u skladu sa SKGO modelom i usvajanju Odluke o javnim raspravama;
  - organizovanje obuke predstavnika lokalne samouprave za sprovođenje javne rasprave i korišćenje alata za participaciju građana.
2. Podrška pripremi i [održavanju javne rasprave o Nacrtu odluke o budžetu JLS](#) kroz sledeće aktivnosti:
  - organizovanje radionice sa predstavnicima lokalne samouprave namenjene izradi pregleda postojećih i mogućih alata za participaciju građana u izradi budžeta JLS i izradi analize zainteresovanih strana;
  - priprema dokumenata za javnu raspravu o Nacrtu odluke o budžetu za narednu budžetsku godinu uključujući, Vodič kroz Nacrt odluke o budžetu u skladu s modelom SKGO;
  - organizovanje i održavanje konsultativnih sastanaka sa predstavnicima poslovne zajednice, organizacijama civilnog društva i mesnih zajednica i drugih zainteresovanih strana i prikupljanje predloga i komentara na Nacrt odluke o budžetu;
  - organizovanje prikupljanja predloga građana o prioritetima za finansiranje i objavljivanje poziva sa svim neophodnim dokumentima i informacijom o načinu dostavljanja predloga na internet strani JLS;

<sup>1</sup> Ova aktivnost su razvijene i realizuje se u okviru Projekta „Unapređenje dobrog upravljanja na lokalnom nivou“. Projekat sprovodi Stalna konferencija gradova i opština (SKGO) u okviru programa „Podrška Vlade Švajcarske razvoju opština kroz unapređenje dobrog upravljanja i socijalne uključenosti – Swiss PRO“, koji realizuje Kancelarija Ujedinjenih nacija za projektne usluge (UNOPS).



ZAJEDNO ZA  
AKTIVNO GRAĐANSKO  
DRUŠTVO

- organizovanje i održavanje posebnog događaja javne rasprave o Nacrtu odluke o budžetu za sve građane u JLS i prikupljanju predloga građana;
  - izrada i objavljivanje izveštaja o sprovedenom postupku javne rasprave na internet strani JLS, sa informacijama o prihvaćenim i odbijenim predlozima lokalne zajednice i obrazloženjem, a u cilju obaveštavanja lokalne zajednice o sprovedenom procesu javne rasprave i broju i sadržini prikupljenih predloga građana i lokalnih partnera.
3. Podrška unapređenju [transparentnosti i dostupnosti budžetskih dokumenata JLS](#) kroz sledeće aktivnosti:
- otvaranje posebnog dela na internet strani JLS za objavljivanje informacija o budžetu, što podrazumeva redovno objavljivanje Odluka o budžetu sa obrazloženjem i programskim informacijama, Odluke o izmenama odluke o budžetu, Odluku o završnom računu sa godišnjim izveštajima o učinku programa, Građanske vodiče kroz odluke o budžetu i kroz odluku o završnom računu, Uputstvo za budžetske korisnike za pripremu odluke o budžetu i Plan za postupno uvođenje rodno odgovornog budžetiranja;
  - upoznavanje predstavnika JLS kroz radionicu sa pojmom, strukturom, značajem i prednostima objavljivanja relevantnih budžetskih dokumenata (uključujući i dokumenta u mašinski čitljivom formatu) na internet stranici JLS;
  - izrada Građanskog vodiča kroz Odluku o budžetu nakon usvajanja Odluke ili za tekuću godinu u skladu sa modelom SKGO i njegovo objavljivanje na internet stranici JLS;
  - izrada Građanskog vodiča kroz Odluku o završnom računu za prethodnu budžetsku godinu nakon usvajanja Odluke u skladu sa modelom SKGO i njegovo objavljivanje na internet stranici JLS.

## USLUGE U OBLASTI 2: RODNO ODGOVORNO BUDŽETIRANJE

1. Podrška unapređenju kapaciteta zaposlenih i planiranja u JLS u oblasti rodno odgovornog budžetiranja kroz obuku i usvajanje [Plana postupnog uvođenja rodno odgovornog budžetiranja odnosno kroz sprovođenje](#) sledećih aktivnosti:
- izrada analize u oblasti rodno odgovornog budžetiranja u budžetima JLS za prethodne dve budžetske godine (strateški dokumenti relevantni za rodnu ravnopravnost, redovno usvajanje Plana postupnog uvođenja rodno odgovornog budžetiranja u postupak pripreme i donošenja budžeta, rodno osetljivi ciljevi i indikatori itd.);
  - organizacija obuke o konceptu rodno odgovornog budžetiranja u cilju unapređenja znanja lokalne samouprave o ovoj oblasti (rodna ravnopravnost, rodna analiza, rodno odgovorni budžet i izveštavanje);
  - izrada Plana postupnog uvođenja rodno odgovornog budžetiranja u postupak pripreme i donošenja budžeta za narednu budžetsku godinu.
2. Podrška [definisanju/unapređenju rodno odgovornih ciljeva i indikatora u programskom budžetu](#) u skladu sa Planom postupnog uvođenja rodno odgovornog budžetiranja u postupak pripreme i donošenja budžeta kroz sledeće aktivnosti:



ZAJEDNO ZA  
AKTIVNO GRAĐANSKO  
DRUŠTVO

- organizacija obuke za direktne i indirektno budžetske korisnike JLS za planiranje primene ROB u postupku pripreme i donošenja budžeta JLS za narednu budžetsku godinu i osnivanje podgrupe za ROB;
- unapređenje/definisanje rodno osetljivih programskih informacija u programima definisanim Planom postupnog uvođenja rodno odgovornog budžetiranja u postupak pripreme i donošenja budžeta kroz sastanke sa budžetskim korisnicima zaduženim za različite budžetske programe u JLS.

### USLUGE U OBLASTI 3: TRANSPARENTNO FINANSIRANJE OGD

1. Podrška unapređenju normativnog okvira za dodelu i kontrolu [korišćenja sredstava za podsticanje programa ili nedostajućeg dela sredstava za finansiranje programa od javnog interesa koja realizuju udruženja](#) kroz sledeće aktivnosti:
  - izrada analize pravnog i proceduralnog okvira i prakse sprovođenja finansiranja programa od javnog interesa u JLS kroz analizu strateških dokumenata, lokalnih akata i prakse finansiranja programa koje sprovode udruženja i podrška pripremi;
  - organizovanje obuke za službenike JLS koji su zaduženi za sprovođenje procesa finansiranja programa udruženja u oblasti utvrđivanja javnog interesa/prioriteta za finansiranje programa;
  - izrada Nacrta odluke o postupku dodele i kontrole korišćenja sredstava za podsticanje programa ili nedostajućeg dela sredstava za finansiranje programa od javnog interesa koja realizuju udruženja.
2. Podrška JLS u [izradi i objavljivanju konkursa za dodelu sredstava za finansiranje programa udruženja](#) kroz sledeće aktivnosti:
  - organizovanje obuke za službenike JLS koji su zaduženi za sprovođenje procesa finansiranja programa udruženja u oblasti sprovođenja konkursa za finansiranje programa udruženja;
  - priprema i objavljivanje konkursa za dodelu sredstava za finansiranje programa udruženja;
  - izrada i objavljivanje informacije o dodeljenim sredstvima na internet strani JLS u cilju obaveštavanja lokalne javnosti o dodeli sredstava.
3. Podrška JLS u procesu [praćenja i izveštavanja o realizaciji programa OCD](#) kroz sledeće aktivnosti:
  - organizovanje obuke za službenike JLS koji su zaduženi za sprovođenje procesa finansiranja programa udruženja u oblasti monitoringa i evaluacije sprovođenja programa udruženja;
  - izrada akata u procesu praćenja i izveštavanja o realizaciji programa OCD, a u skladu s modelima koje su izradile Kancelarija za saradnju sa civilnim društvom i SKGO;
  - izrada izveštaja o projektima finansiranim iz budžeta JLS lokalnog budžeta na osnovu konkursa iz prethodne budžetske godine i efektima koji su postignuti korišćenjem odobrenih sredstava.



ZAJEDNO ZA  
AKTIVNO GRAĐANSKO  
DRUŠTVO

#### USLUGE U OBLASTI 4: ANTIKORUPCIJSKE POLITIKE NA LOKALNOM NIVOU

1. Podrška **formiranju Stalnog radnog tela za praćenje primene lokalnog antikorupcijskog plana (LAP)** kroz sledeće aktivnosti:
  - predstavljanje procesa formiranja tela za praćenje primene LAP-a odgovornim rukovodiocima u JLS;
  - predstavljanje uloge, načina funkcionisanja i procesa formiranja tela za praćenje primene LAP-a zainteresovanoj javnosti u JLS;
  - podrška prilikom formiranja komisije za sprovođenje konkursa;
  - podrška prilikom izrade uslova i kriterijuma za izbor;
  - podrška prilikom sprovođenja konkursa i donošenja svih ostalih dokumenata potrebnih za ovaj proces;
  - podrška usvajanju Poslovnika o radu radnog tela za praćenje primene LAP-a;
  - obuka za članove radnog tela za primenu metodologije izveštavanja i praćenja primene LAP-a.
2. Podrška **sprovođenju lokalnog antikorupcijskog plana u pod-oblasti 1 – Usvajanje propisa u organima JLS**, kroz sledeće aktivnosti:
  - analiza postojećih pravila o javnim raspravama, i ukoliko je potrebno, formulisane preporuke i pružanje podrške za njihovo eventualno usklađivanje sa SKGO smernicama i modelima;
  - obuka predstavnika JLS o sprovođenju javnih rasprava;
  - podrška izradi i usvajanju Odluke o prijavljivanju i upravljanju privatnim interesima javnih funkcionera u postupku donošenja opštih akata u skladu sa SKGO modelom, a u cilju uvođenja mehanizama kojima se sprečava usvajanje „propisa sa opredeljenim ciljem“, odnosno „propisa sa odredištem“;
  - obuka funkcionera i ostalih predstavnika JLS o primeni mehanizma prijavljivanja privatnih interesa javnih funkcionera u postupku donošenja opštih akata.
3. Podrška **sprovođenju lokalnog antikorupcijskog plana u pod-oblasti 2 – Upravljanje sukobom interesa na lokalnom nivou**, kroz sledeće aktivnosti:
  - podrška izradi i usvajanju Etičkog kodeksa funkcionera lokalne samouprave u skladu sa SKGO modelom;
  - podrška sprovođenju konkursa za izbor članova tela za praćenje primene Etičkog kodeksa funkcionera lokalne samouprave u skladu sa SKGO modelom konkursa i SKGO metodologijom;
  - podrška usvajanju Odluke o imenovanju članova tela za praćenje primene Etičkog kodeksa funkcionera lokalne samouprave u skladu sa SKGO modelom;
  - podrška usvajanju Poslovnika o radu tela za praćenje primene Etičkog kodeksa funkcionera lokalne samouprave u skladu sa SKGO modelom;
  - podrška izradi i usvajanju Pravilnika o upravljanju sukobom interesa zaposlenih u JLS u skladu sa SKGO modelom, a u cilju uspostavljanja procedura za upravljanje sukobom interesa zaposlenih i određivanja lica za primenu pravila o sukobu interesa zaposlenih u organima jedinice lokalne samouprave;
  - obuka za lica ovlašćena za primenu pravila o upravljanju sukobom interesa zaposlenih u JLS;



ZAJEDNO ZA  
AKTIVNO GRAĐANSKO  
DRUŠTVO

- obuka za zaposlene o primeni pravila o upravljanju sukobom interesa zaposlenih u JLS.
4. Podrška [sprovođenju lokalnog antikorupcijskog plana u pod-oblasti 3 – Razotkrivanje korupcije kroz zaštitu uzbunjivača i kroz upravljanje prijavama i predstavkama korisnika usluga na rad službenika i organa JLS](#), kroz sledeće aktivnosti:
- podrška izradi i usvajanju Pravilnika o unutrašnjem uzbunjivanju ili izmena i dopuna postojećeg Pravilnika u skladu sa SKGO modelom, u cilju definisanja procedura i izrade internih akata o unutrašnjem uzbunjivanju i određivanju lica ovlašćenih za postupanje po ovom pravilniku;
  - obuka o primeni pravila o unutrašnjem uzbunjivanju za lica ovlašćena za postupanje po Pravilniku o unutrašnjem uzbunjivanju;
  - obuka za zaposlene o primeni pravila o unutrašnjem uzbunjivanju u JLS;
  - podrška izradi i usvajanju Odluke o postupanju po pritužbama na rad službi i organa JLS;
  - obuka o primeni pravila o postupanju po pritužbama na rad službi i organa JLS za lica ovlašćena za postupanje po pritužbama.

#### USLUGE U OBLASTI 5: ADMINISTRATIVNA EFIKASNOST I DELOTVORNOST

1. Podrška uvođenju [mehanizama za izjednačavanje pravne prakse](#) kroz sledeće aktivnosti:
- podrška u uspostavljanju procedure za ujednačavanje upravne prakse na nivou lokalne samouprave u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku (čl. 5 i čl. 141 st. 4.) – izradi akta lokalne samouprave za ujednačavanje pravne prakse u upravnim stvarima;
  - radionica sa zaposlenima pre i nakon usvajanja procedure, analiza primene;
  - podrška u uspostavljanju mehanizma obaveštavanja zaposlenih o izmeni propisa – izradi akta za uspostavljanje mehanizma obaveštavanja zaposlenih o izmeni propisa.
2. Podrška uvođenju [mehanizama za informisanje građana o promeni lokalnih propisa](#) i podrška u [uspostavljanju procedure za informisanje stranaka](#) kroz sledeće aktivnosti:
- podrška u uspostavljanju procedure za informisanje stranaka o izmeni propisa u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku (čl. 8.st.3.) – izradi akta za sprovođenje obaveze informisanja stranke u postupku o izmeni propisa;
  - podrška u uspostavljanju mehanizma za informisanje građana o promeni lokalnih propisa – izradi akta za uspostavljanje mehanizma informisanja;
3. Podrška za [uspostavljanje jedinstvenog upravnog mesta](#) kroz sledeće aktivnosti:
- podrška uspostavljanju jedinstvenog upravnog mesta za odabrane postupke (čl. 43 Zakona o opštem upravnom postupku) – izrada elaborata i procena mogućnosti za povezivanje postupaka;
  - izrada akata za primenu novih procedura u sprovođenju jedinstvenog upravnog mesta.